

ZARZĄDZENIE Nr 41/2017

Wójta Gminy Rytwiany

z dnia 20 listopada 2017 r.

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia gminnego ćwiczenia obronnego.

Na podstawie § 10 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U z. 2015r, poz.1829) oraz § 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r. Nr 96, poz. 850), w celu przygotowania i przeprowadzenia gry obronnej oraz zapewnienia osiągnięcia wysokich efektów szkoleniowych, zarządza się, co następuje:

§ 1.

Zgodnie z „ Programem szkolenia obronnego Urzędu Gminy w Rytwianach na lata 2017 – 2019 ” oraz „ Planem szkolenia obronnego gminy Rytwiany na 2017 rok” w Gminie Rytwiany zostanie przeprowadzone ćwiczenie obronne nt.

„Kierowanie realizacją zadań obronnych w zakresie osiągnięcia gotowości obronnej czasu kryzysu w przypadku ataku terrorystycznego”.

§ 2

Głównym celem ćwiczenia jest sprawdzenie i doskonalenie procedur współdziałania pozamilitarnych struktur obronnych gminy z organami administracji zespolonej i podległymi jednostkami organizacyjnymi, w warunkach podwyższenia gotowości obronnej (czasu kryzysu) w sytuacji zagrożenia atakiem terrorystycznym.

§3

Jako cele szkoleniowe ćwiczenia należy przyjąć:

- 1) sprawdzenie gotowości do działania wybranych elementów podsystemu obronnego gminy do zapoczątkowania realizacji zadań w czasie osiągnięcia gotowości obronnej czasu kryzysu - praktyczne funkcjonowanie obsady personalnej stałego dyżuru i gminnego zespołu zarządzania kryzysowego Urzędu Gminy w Rytwianach,
- 2) przygotowanie szkolonych do realizacji zadań, w ramach określonych zespołów zadaniowych, na przewidzianych dla nich stanowiskach i funkcjach w okresie podwyższania gotowości obronnej państwa,

- 3) doskonalenie oraz utrwalanie umiejętności i nawyków działania zespołowego na rzecz skutecznego kierowania podległymi zespołami i komórkami organizacyjnymi oraz współdziałającymi jednostkami organizacyjnymi,
- 4) zgrywanie działań podległych i współdziałających jednostek organizacyjnych w realizacji zadań ochronnych oraz ewakuacyjno – ratowniczych przy ewakuacji i przemieszczeniu Urzędu Gminy w Rytwianach

§ 4.

Ćwiczenie obronne należy przeprowadzić w dniu 28 grudnia 2017 r. w godzinach od 7.00 do 15:00. w siedzibie Urzędu Gminy w Rytwianach oraz na terenie miejscowości Rytwiiany.

§ 5.

W ćwiczeniu udział wezmą :

1. Wójt Gminy
2. Sekretarz UG
3. Obsada Stałego Dyżuru Wójta.
4. Kierownicy referatów Urzędu Gminy
5. Samodzielne stanowiska
6. Kierownicy jednostek organizacyjnych
7. Komendant Gminny OSP
8. Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego

§ 6.

Ćwiczeniem będę kierował osobiście.

Na ćwiczącego wójta wyznaczam sekretarza Gminy

§ 7.

Do opracowania ćwiczenia obronnego powołuję zespół w składzie:

- 1) Sekretarz Gminy
- 2) Samodzielne stanowisko ds. obronnych i zarządzania kryzysowego – według moich wytycznych, stanowiących załącznik do zarządzenia.

§ 8.

Dokumentację ćwiczenia obronnego należy przedstawić do zatwierdzenia i akceptacji Wojewodzie Świętokrzyskiemu za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego ŚUW w Kielcach w terminie do dnia 28.11.2016 roku.

§ 9.

Sekretarza Gminy i Inspektora ds. Obronnych i ZK (wykonuje czynności z zakresu Spraw Obronnych) czynię odpowiedzialnymi za :

- 1) powiadomienie uczestników ćwiczenia obronnego o terminie i miejscu prowadzenia ćwiczenia,

- 2) przeprowadzenie szkolenia i instruktażu z uczestnikami ćwiczenia w dniu **21 listopada 2017 o godz.11.00** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Rytwianach,
- 3) przygotowanie miejsca prowadzenia ćwiczenia,
- 4) opracowanie i przedstawienie sprawozdania z przeprowadzonego ćwiczenia z uwzględnieniem wniosków przesłanych przez kierowników podległych jednostek.

§ 10.

Uczestnicy ćwiczenia - do czasu rozpoczęcia ćwiczenia, każdy według kompetencyjnej odpowiedzialności:

- 1) uaktualnią posiadaną dokumentację obronną przypisaną danej komórce i jednostce organizacyjnej,
- 2) przygotowują podległe komórki i jednostki organizacyjne pod względem teoretycznym i praktycznym do udziału w ćwiczeniu,
- 3) zapewnią udział w ćwiczeniu sił i środków przewidzianych w odpowiednich planach oraz miejsca pracy dla zespołów ćwiczących.

§ 11.

Sekretarza Gminy i inspektor ds. obronnych i ZK (wykonuje czynności z zakresu Spraw Obronnych) w **terminie do dnia 29.12.2017 roku** opracują i przedstawiają Wójtowi Gminy do akceptacji sprawozdanie z ćwiczenia, w którym uwzględni:

- 1) ocenę działania podległych i współdziałających jednostek organizacyjnych oraz zespołów funkcjonalnych zaangażowanych w realizacji poszczególnych zadań,
- 2) ocenę i stopień zrealizowania zadań, będących problematyką ćwiczenia,
- 3) zestawienie ilości sił i środków użytych w czasie ćwiczenia z podziałem na rodzaje i realizowane zadania w zakresie ochrony ludności oraz bezpieczeństwa i porządku publicznego,
- 4) przedstawi wnioski i propozycje wynikające z przeprowadzonego ćwiczenia.

§ 12.

Inspektor ds. obronnych i ZK (wykonuje czynności z zakresu Spraw Obronnych) w **terminie do dnia 29.12.2016 roku** prześle opracowane sprawozdanie do Wojewody Świętokrzyskiego za pośrednictwem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

§ 13.

Omówienie ćwiczenia nastąpi w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w **dniu 21.12.2017 roku o godz. 15⁰⁰**. W omówieniu weźmie udział kierownicza kadra urzędu, kierownicy referatów, dyrektorzy jednostek organizacyjnych oraz przedstawiciele służb uczestniczących w ćwiczeniu.

§ 14.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Rytwiany
Grzegorz Forkasiewicz

Załączniki :

1. Wytyczne Wójta Gminy Rytwiany do opracowania dokumentacji gminnego ćwiczenia obronnego prowadzonego w dniu 28 grudnia 2017 roku.
2. Harmonogram przygotowania ćwiczenia obronnego.

WYTYCZNE

do opracowania ćwiczenia obronnego planowanego do przeprowadzania w dniu 28.12.2017 r.

Zgodnie z „Planem szkolenia obronnego Gminy Rytwiany na rok 2017” zostanie przeprowadzone ćwiczenie obronne nt. „**Kierowanie realizacją zadań obronnych w zakresie osiągnięcia gotowości obronnej czasu kryzysu w przypadku ataku terrorystycznego.**”.

W celu przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia obronnego polecam:

1. Autorowi ćwiczenia – Inspektor ds. obronnych i ZK

- 1) do 08.12.2017r. przygotować i przedstawić plan przeprowadzenia ćwiczenia,
- 2) w ćwiczeniu przyjąć sytuację o zaostrozaniu się sytuacji w stosunkach ze stroną przeciwną, mniejszości narodowe tworzą grupy paramilitarne, bojówki nacjonalistyczne organizują struktury zbrojne, zdolne do prowadzenia działań o charakterze wywiadowczym dywersyjno-sabotażowym, której konsekwencją będzie osiągnięcie czasu gotowości obronnej czasu kryzysu i realizacja zadań wynikających z sytuacji planistycznej SP_2 „Planu operacyjnego funkcjonowania ...”
- 3) w ćwiczeniu przyjąć oznaczenia:
 - o państwo własne - „WISLANDIA”
 - o państwo obce - „TABOR” „MONDA”
- 4) ćwiczenie należy przeprowadzić w jednym zasadniczym etapie i w 3 fazach. W grze przewidzieć:

fazę wstępną - szkolenie kierownictwa i uczestników ćwiczenia z problematyki będącej treścią ćwiczenia, przeprowadzenie instruktażu i wydanie dokumentów wykonawczych dla uczestników ćwiczenia oraz osiągnięcie gotowości do ćwiczenia;

- **I fazę** - sprawdzenie gotowości do działania obsady personalnej Stałego Dyżuru i rozwinięcie Obsady Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
 - **II fazę** - organizacja pracy zespołów funkcjonalno - zadaniowych nad wypracowaniem danych do decyzji wójta podczas osiągnięcia stanu gotowości obronnej czasu kryzysu.
 - **III fazę** - sprawdzenie stopnia przygotowania wytypowanych jednostek organizacyjnych własnych i współdziałających do praktycznej realizacji zadań ochronnych, ewakuacyjno-ratowniczych po ataku terrorystycznym na urząd oraz przemieszczenie urzędu na ZMP.
- 5) Do ćwiczenia obronnego opracować następujące dokumenty:
 - a) zarządzenie w sprawie przygotowania i przeprowadzenia gminnego ćwiczenia obronnego,
 - b) plan przygotowania ćwiczenia obronnego w formie harmonogramu przedsięwzięć,
 - c) plan przeprowadzenia ćwiczenia obronnego w formie graficznej i opisowej,

- d) założenie do ćwiczenia obronnego,
- e) zadania sił i środków do epizodycznych działań praktycznych,
- f) plan omówienia ćwiczenia,
- g) inne dokumenty, w zależności od potrzeb.

2. Sekretarzowi:

1. zapewnić miejsca dla zespołów ćwiczących, w tym z poza urzędu,
2. wyposażyć ćwiczących w niezbędne przybory i materiały do pracy.

Pełną gotowość do ćwiczenia obronnego należy osiągnąć do dnia 22 grudnia 2017 r.

Harmonogram przygotowania ćwiczenia obronnego

Lp.	PRZEDSIĘWZIĘCIA DO REALIZACJI	TERMIN REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNY	UWAGI O REALIZACJI
1.	Wydanie wytycznych do przygotowania ćwiczenia obronnego.	20.11.2017 r.	Wójt Gminy	
2.	Opracowanie zarządzenia w sprawie przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia obronnego.	20.11.2017 r.	inspektor ds. obronnych i ZK	
3.	Analiza dokumentów i aktów prawnych związanych z tematyką ćwiczenia obronnego	10.11.2017 r.	inspektor ds. obronnych i ZK	
4.	Opracowanie „Harmonogramu przygotowania ćwiczenia obronnego” i przedstawienie do akceptacji Wójtowi Gminy - kierownikowi ćwiczenia.	10.11.2017 r.	inspektor ds. obronnych i ZK	
5.	Dokonanie niezbędnych uzgodnień z dyrektorami jednostek organizacyjnych w zakresie ich udziału w ćwiczeniu obronnym.	16.11.2017 r.	inspektor ds. obronnych i ZK	
8.	Opracowanie „Planu przeprowadzenia ćwiczenia obronnego” wraz z załącznikami i przedstawienie do zatwierdzenia Wójtowi Gminy - kierownikowi gry.	17.11.2017 r.	inspektor ds. obronnych i ZK	
9.	Przedstawienie „Planu przeprowadzenia ćwiczenia obronnego” wraz z załącznikami Dyrektorowi WBiZK ŚUW do uzgodnienia i akceptacji.	28.11.2017 r.	inspektor ds. obronnych i ZK	
10.	Powiadomienie uczestników o miejscu i terminie przeprowadzenia ćwiczenia obronnego	28.11.2017 r.	inspektor ds. obronnych i ZK	
11.	Przeprowadzenie szkolenia i instruktażu dla uczestników ćwiczenia obronnego	21.11.2017 r.	inspektor ds. obronnych i ZK	
12.	Osiągnięcie gotowości do ćwiczenia obronnego.	06.12.2017 r.	inspektor ds. obronnych i ZK	
13.	Opracowanie i przedstawienie sprawozdania z ćwiczenia obronnego dla Wójta Gminy	28.12.2017 r.	inspektor ds. obronnych i ZK	
14.	Przesłanie sprawozdania z ćwiczenia obronnego do Wojewody Świętokrzyskiego.	29.12.2017 r.	inspektor ds. obronnych i ZK	
15.	Skompletowanie i złożenie dokumentacji z ćwiczenia obronnego.	23.12.2016 r.	inspektor ds. obronnych i ZK	